


U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

Prot. n. _____

Legnago, _____

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA (R.D.O.) TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA IN ABBONAMENTO ON LINE DI RIVISTE MEDICO SCIENTIFICHE E GIURIDICO AMMINISTRATIVE SU UNICA PIATTAFORMA DIGITALE PER UN PERIODO DI MESI 24 (ABBONAMENTI 2018-2019) - (N. GARA AVCP _____ . CIG _____)

Facendo seguito alla determinazione di indizione n. ____ del _____ si invita a presentare offerta per la fornitura in abbonamento di riviste medico scientifiche e giuridico amministrative occorrenti a questa AULSS per un periodo di 24 mesi, salvo risoluzione anticipata del contratto in caso di eventuali acquisti centralizzati, per un importo biennale presunto di € 200.000,00 I.V.A. esclusa, alle condizioni indicate nell'allegato Capitolato Speciale.

La procedura negoziata avviene ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. e viene espletata attraverso l'utilizzo del MEPA, il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da CONSIP con aggiudicazione complessiva trattandosi di unica piattaforma digitale (art. 51 – comma 1 del D.lgs. 50/2016).

Chiarimenti, revoche, proroghe e sospensioni saranno visibili esclusivamente sulla piattaforma MEPA.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7.9.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale: <http://www.regione.veneto.it>.

Ciascuna Ditta dovrà formulare la propria offerta tramite il sistema telematico MEPA.

Gli atti, in adempimento all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 verranno pubblicati all'indirizzo internet www.aulsslegnago.it – percorso amministrazione trasparente – bandi e contratti – avvisi bandi e inviti per servizi e fornitura sotto soglia comunitaria.

Ai sensi dell'art. 10, L. 196/03 i dati forniti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura di gara e ai fini contrattuali, saranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni di legge. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della Legge 196/03.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito e dal citato Capitolato valgono le norme vigenti in tema di contabilità, contratti e appalti pubblici e dal Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Il Responsabile del Procedimento, punto ordinante è il Dott. Marco Molinari Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato Economato e Logistica. Punto Istruttore Sezione Gare e Contratti.

Distinti saluti.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
e Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato Economato e
Logistica**

Dott. Marco Molinari

ALLEGATI:

- Capitolato Speciale
- Dichiarazione sostitutiva

Responsabile del procedimento: Dott. Marco Molinari
 Sezione Gare e Contratti: Referente Dott.ssa Rosella Cremon
 Referente Istruttoria: Alessandra Breda
 Tel.: 0442622694 - 2239

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 1

**UOC Servizio
Provveditorato Economato e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari**


U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA
**CAPITOLATO SPECIALE
 PER LA FORNITURA IN ABBONAMENTO DI RIVISTE MEDICO SCIENTIFICHE E GIURIDICO
 AMMINISTRATIVE**

(N. gara AVCP _____ . cig _____)

PREMESSA:

Le condizioni del contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni generali di contratto relative al bando "beni":

ART. 1 - OGGETTO E QUANTITA' DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto la fornitura in abbonamento di riviste medico scientifiche e giuridico amministrative per la Biblioteca dell'Aulss n. 9 – SCALIGERA per un periodo di mesi 24 (abbonamenti 2018-2019), come segue:

	TITOLO	EDITORE	FORMATO
1	ACTA PSYCHIATRICA SCANDINAVICA	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	ONLINE
2	ALLERGY	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	ONLINE
3	AMBIENTE & SICUREZZA	NEW BUSINESS MEDIA SRL C/O TECNICHE NUOVE	ONLINE
4	AMERICAN JOURNAL OF OBSTETRICS & GYNECOLOGY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
5	ANNALS OF INTERNAL MEDICINE	AMER COLL PHYSICIANS/%CUST SVC	ONLINE
6	AMERICAN JOURNAL OF PSYCHIATRY	AMERICAN PSYCHIATRIC PUBLISHING SUBSCRIPTION DEPT.	ONLINE
7	APPALTI E CONTRATTI – CON ACCESSO AL SITO APPALTI E CONTRATTI	MAGGIOLI SPA	ONLINE
8	AMERICAN JOURNAL OF MEDICINE	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
9	AMERICAN JOURNAL OF ROENTGENOLOGY	AMERICAN ROENTGEN RAY SOCIETY	ONLINE
10	ASSOCIAZIONE ITALIANA DEGLI IGIENISTI INDUSTRIALI MEMBERSHIP - ONLINE	ASSN ITALIANA IGIENISTI INDUST	ONLINE
11	AMERICAN JOURNAL OF SURGICAL PATHOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
12	ANESTHESIOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
13	BOLLETTINO DI LEGISLAZIONE TECNICA - ONLINE + EMAIL	LEGISLAZIONE TECNICA SRL	ONLINE
14	ANIMAZIONE SOCIALE + NARCOMAFIE	GRUPPO ABELE PERIODICI SOLO PREPAGAMENTI	ONLINE
15	COCHRANE LIBRARY - SITE LICENSE - BAL - ONLINE	JOHN WILEY & SONS LTD	ONLINE
16	ARCHIVES OF DISEASE IN CHILHOOD	BMJ PUBLISHERS	ONLINE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

 DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 2

 UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari


U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

17	CONSULENTE IMMOBILIARE - ONLINE	IL SOLE 24 ORE SPA	ONLINE
18	ASSISTENZA INFERMIERISTICA & RICERCA (FORMERLY: RIVISTA DELL'INFERMIERE)	PENSIERO SCIENTIFICO	ONLINE
19	CORRIERE GIURIDICO - ONLINE & INDEX	WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	ONLINE
20	BRITISH MEDICAL JOURNAL	BMJ PUBLISHING GROUP SUBSCRIPTIONS AGENT ID 77265	ONLINE
21	CHEST	CHEST AMERICAN COLLEGE OF CHEST PHYSICIANS	ONLINE
22	DIFFICOLTA DI APPRENDIMENTO	EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON	ONLINE
23	CIRCULATION	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
24	DIRITTO AMMINISTRATIVO C-W DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO	GIUFFRE EDITORE SPA	ONLINE
25	CLINICAL CHEMISTRY & LABORATORY MEDICINE	WALTER DE GRUYTER	ONLINE
26	DISLESSIA	EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON	ONLINE
27	CODIFA PREMIUM FORMERLY MEDICINALI	EDRA LSWR S.P.A.	ONLINE
28	DONNA & DONNA : D & D - IL GIORNALE DELLE OSTETRICHE	SCUOLA ELEM ARTE OSTETRICA SRL	ONLINE
29	DIABETES	AMERICAN DIABETES ASSOCIATION	ONLINE
30	EDILIZIA & TERRITORIO	IL SOLE 24 ORE SPA UFFICIO ABBONAMENTI RIVISTE	ONLINE
31	EPIDEMIOLOGIA E PREVENZIONE - ONLINE - SINGLE USER -INCLS ONLINE SUPPLEMENTS	INFERENZE SCARL %SEGRETARIA	ONLINE
32	EUROPEAN HEART JOURNAL	OXFORD UNIVERSITY PRESS JOURNALS MARKETING	ONLINE
33	EUROPEAN RADIOLOGY - ONLINE - ENHANCED ACCESS	SPRINGER VERLAG GMBH GERMANY	ONLINE
34	GIMPIOS	PENSIERO SCIENTIFICO	ONLINE
35	EVIDENCE-BASED NURSING - ONLINE - UP TO 3000 FTE - SINGLE SITE ACCESS	BMJ PUBLISHING GROUP	ONLINE
36	INFORMATORE FARMACEUTICO	EDRA LSWR S.P.A.	ONLINE
37	FORO ITALIANO	G GIAPPICHELLI EDITORE SRL	ONLINE
38	JOURNAL OF BONE & JOINT SURGERY AMERICAN VOLUME	JOURNAL OF BONE AND JOINT SURGERY - US VOLUME	ONLINE
39	JOURNAL OF HEPATOLOGY	ELSEVIER JOURNALS CUSTOMER SERVICES DEPARTMENT	ONLINE
40	GIURISPRUDENZA ITALIANA - ONLINE	WOLTERS KLUWER ITALIA GIURIDIC	ONLINE
41	JOURNAL OF THE AMERICAN GERIATRICS SOCIETY	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	ONLINE
42	GLI INFERMIERI DEI BAMBINI	SOC ITALIANA SCIENZE INFER PED	ONLINE
43	JOURNAL OF UROLOGY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

 DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 3

 UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari


U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

44	GUIDA AL LAVORO - ONLINE & BINDER	IL SOLE 24 ORE SPA	ONLINE
45	JOURNAL OF VASCULAR SURGERY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
46	I CARE	CENTRO RIEDUCAZIONE ORTOFONICA	ONLINE
47	LANCET	THE LANCET PUBLISHING GROUP	ONLINE
48	IGIENE ALIMENTI DISINFESTAZIONE & IGIENE AMBIENTALE	EDRA SPA	ONLINE
49	LARYNGOSCOPE	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	ONLINE
50	IGIENE SICUREZZA LAVORO - ISL ONLINE	WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	ONLINE
51	MEDICAL PHYSICS	AMERICAN INSTITUTE OF PHYSICS AIP	ONLINE
52	IL FISCO PLATINO - INCLS SUPPLEMENTS	WOLTERS KLUWER ITALIA PROF/ETI	ONLINE
53	NEUROLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
54	IL FORO AMMINISTRATIVO	GIUFFRE EDITORE SPA	ONLINE
55	OBSTETRICS & GYNECOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
56	IL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	GIUFFRE EDITORE SPA	ONLINE
57	ORGANIZZAZIONE SANITARIA ONLINE ONLY	FRG EDITORE	ONLINE
58	IL MASSIMARIO DEL FORO ITALIANO	G GIAPPICHELLI EDITORE SRL	ONLINE
59	ORTHOPEDIC CLINICS OF NORTH AMERICA	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
60	IL SOLE 24 ORE - ONLINE	IL SOLE 24 ORE SPA	ONLINE
61	PEDIATRICS	AMERICAN ACADEMY OF PEDIATRICS	ONLINE
62	L OSPEDALE - MILAN ITALY	EDICOM	ONLINE
63	PERSONALE.IT	MAGGIOLI S.P.A. - REPARTO ABBONAMENTI	ONLINE
64	LA SETTIMANA VETERINARIA -	LE POINT VETERINAIRE ITALIE	ONLINE
65	PROFESSIONE & CLINICAL GOVERNANCE INCLUDE DECIDERE IN MEDICINA	EDIZIONI MEDICO SCIENTIFICHE CGEMS	ONLINE
66	MEDICINA DEL LAVORO - ONLINE - IP ACCESS	MATTIOLI 1885 SPA	ONLINE
67	PROFESSIONI INFERMIERISTICHE	PROFESSIONI INFERMIERISTICHE CNAI	ONLINE
68	MINORI GIUSTIZIA	FRANCO ANGELI SRL	ONLINE
69	PROGETTARE PER LA SANITA	BEMA EDITRICE REPARTO ABBONAMENTI	ONLINE
70	NEW ENGLAND JOURNAL OF MEDICINE - ONLINE - HOSPITAL SITE LICENSE	MASSACHUSETTS MEDICAL SOCIETY	ONLINE
71	PROSPETTIVE SOCIALI SANITARIE	IRS ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE	ONLINE
72	NUOVE TENDENZE DELLA PSICOLOGIA	EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON	ONLINE
73	RADIOGRAPHICS	RADIOLOGICAL SOCIETY OF NORTH AMERICA INC. RSNA	ONLINE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

 DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 4

 UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari


U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

74	RAGIUFARM	SIPIS SRL	ONLINE
75	PSICOLOGIA DELLA SALUTE	FRANCO ANGELI SRL	ONLINE
76	RASSEGNA DI DIRITTO FARMACEUTICO & DELLA SALUTE	SECOS SRL SOCIETA EDITRICE CONSULENZA E SERVIZI	ONLINE
77	PSICOLOGIA E SCUOLA DIGITAL EDITION	GIUNTI EDITORE SPA	ONLINE
78	RESPIRATORY CARE	DAEDALUS ENTERPRISES	ONLINE
79	RICERCA & PRATICA - ONLINE	IL PENSIERO SCIENTIFICO EDIT	ONLINE
80	RISCHIO SANITA ONLINE ONLY	ASSINFORM SRL	ONLINE
81	RICERCHE DI PSICOLOGIA	FRANCO ANGELI SRL	ONLINE
82	SANITA SOLE 24 ORE + DVD RACCOLTA ANNATE	IL SOLE 24 ORE SPA UFFICIO ABBONAMENTI RIVISTE	ONLINE
83	RIVISTA AMBIENTE E LAVORO C-W DOSSIER AMBIENTE	ASSOCIAZIONE AMBIENTE LAVORO	ONLINE
84	SEMINARS IN DIAGNOSTIC PATHOLOGY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
85	RIVISTA TRIMESTRALE DIRITTO E PROCEDURA CIVILE	GIUFFRE EDITORE SPA	ONLINE
86	SEMINARS IN RADIATION ONCOLOGY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	ONLINE
87	STROKE	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	ONLINE
88	SANITA PUBBLICA E PRIVATA - ONLINE	MAGGIOLI SPA	ONLINE
89	TECNICA OSPEDALIERA	TECNICHE NUOVE SPA UFFICIO ABBONAMENTI	ONLINE
90	TUTTONORMEL VIP	TUTTONORMEL	ONLINE
91	TEME : TECNICA E METODOLOGIA ECONOMALE	EDICOM SRL	ONLINE
92	ANNALS OF EMERGENCY MEDICINE		ONLINE
93	TERAPIA FAMILIARE	FRANCO ANGELI SRL	ONLINE
94	EUROPEAN JOURNAL OF EMERGENCY MEDICINE		ONLINE
95	OTOLOGY & NEUROTOLOGY		ONLINE
96	NEUROUROLOGY AND URODYNAMICS		ONLINE
97	GIORNALE ITALIANO DI MEDICINA RIABILITATIVA		ONLINE
98	IL FISIOTERAPISTA		ONLINE

importo presunto € 200.000,00 I.V.A. esclusa - CIG N. _____

Il presente capitolato gara ha per oggetto la fornitura in abbonamento di periodici e riviste editate da Case Editrici italiane e straniere, in versione elettronica e servizi gestionali connessi.

L'elenco delle riviste e dei periodici facenti parte della fornitura prevista 2018-2019 sono quelli sopra indicati. L'elenco potrà subire aggiornamenti per la fornitura dell'anno 2019.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 5

UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

La fornitura dovrà comprendere anche gli eventuali supplementi, numeri speciali, monografici, e comunque ad ogni altro prodotto incluso nel canone di abbonamento ordinario, ecc., relativi ad ogni testata, senza nessun addebito aggiuntivo.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- attivare o rinnovare gli abbonamenti in modo da evitare ritardi nella consultazione on line;
- garantire la possibilità di aggregazione di tutti i periodici elettronici consultabili on-line su unico sito accessibile dagli utenti appartenenti ai domini dell'Azienda ULSS 9 su tale sito dovrà essere comunque riportato per ciascun periodico elettronico e tenuto costantemente aggiornato rispetto a sue possibili variazioni, anche il link diretto al sito dell'editore e le eventuali password di accesso richieste dall'editore per la versione del full-text, così che l'utente possa decidere di volta in volta quale collegamento utilizzare; possibilità di scaricare statistiche di utilizzo, ecc.;
- eseguire gli ordini ed i pagamenti agli editori in tempo utile affinché, a partire dal 1° gennaio di ogni anno, siano disponibili le versioni on-line di tutte le riviste;
- garantire l'assistenza di referenti in grado di parlare e scrivere correttamente in lingua italiana;
- fornire entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento conferma di ricezione e risposta scritta a tutte le comunicazioni diverse dal semplice sollecito e in particolare a quelle che segnalano disguidi e anomalie dei servizi o della fornitura, nonché fornire conferma di avvenuta ricezione per quanto riguarda i rinnovi e gli ordini di attivazione di nuovi titoli;
- produrre, per la biblioteca, l'elenco completo delle riviste sottoscritte, in formato elettronico leggibile dai principali fogli di calcolo, citando per ogni testata: il titolo, l'ISSN, l'editore, il formato, l'eventuale on-line gratuito o a pagamento (segnalando la differenza), la periodicità e il numero di fascicoli, la nazione di edizione, il prezzo di catalogo in valuta per l'Italia, definitivo o presunto, dell'abbonamento ordinario, il corrispettivo in euro, l'importo al lordo della commissione o al netto dello sconto e la data in cui è stato effettuato l'ordine all'editore;
- dovrà disporre di un sito web costantemente aggiornato attraverso cui poter effettuare la ricerca e la visualizzazione dei dati bibliografici e gestionali relativi agli abbonamenti in corso (es. ricerca di informazioni bibliografiche di periodici in generale, ordini stato degli abbonamenti, stato della fatturazione, stato dei solleciti effettuati) ed eventualmente inoltrare in modo diretto i solleciti;
- comunicare tempestivamente alla biblioteca dell'Aulss 9 Scaligera (ai referenti che verranno indicati), eventuali mutamenti editoriali con particolare riferimento ad assorbimenti e fusioni, sospensioni o cessazioni delle testate, eventuali cambi di titoli, di periodicità, di editore, ecc., nonché cambiamenti di modelli economici nella fornitura della versione on-line: in tal caso l'Azienda Sanitaria si riserva di recedere da tali abbonamenti previa semplice comunicazione scritta;
- segnalare tempestivamente e per iscritto alla biblioteca dell'Azienda Sanitaria l'eventuale uscita di supplementi, numeri speciali o monografici relativi alle singole testate non compresi nell'abbonamento ordinario: L'Azienda Sanitaria si riserva di procedere all'ordinazione di tali supplementi, previa valutazione caso per caso;
- segnalare alla biblioteca l'eventuale disponibilità, gratuita o a pagamento, della consultazione full-text in linea per le riviste in abbonamento presso l'Azienda Sanitaria;
- attivare l'accesso on-line per tutte le riviste che richiedano una procedura di registrazione;
- sollecitare l'editore per risolvere eventuali malfunzionamenti delle riviste elettroniche;
- fornire riscontro scritto dell'esito dei reclami sotto forma di un prospetto mensile personalizzato e riepilogativo,

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 6

UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

in formato cartaceo e elettronico, che evidenzi, per ogni testata, le lacune, la data in cui è stato inoltrato il sollecito all'editore, l'eventuale risposta o se è in corso un'altra procedura per il recupero dei fascicoli mancanti; tale prospetto deve contenere anche informazioni su eventuali ritardi di pubblicazione;

- fornire eventuali preventivi di spesa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta;
- ad assicurare un servizio di assistenza atto a permettere la continuità degli accessi on line, con tempi massimi di ripristino di 24 ore che la ditta aggiudicataria garantisce nel caso di interruzione dovuta a cause direttamente imputabili alla stessa;

La sottoscrizione di tutti gli abbonamenti dovrà avvenire in modo da garantire la decorrenza degli stessi a partire dall'inizio dell'anno solare 2018 (dal 01.01.2018). La ditta aggiudicataria si dovrà comunque impegnare al recupero dei fascicoli a partire da tale data, indipendentemente dalla data di aggiudicazione della fornitura.

In ogni caso la sottoscrizione degli abbonamenti dovrà avvenire entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione inviata dall'Aulss.

Qualora l'Amministrazione lo richieda, la prova dell'avvenuta sottoscrizione degli abbonamenti dovrà essere documentata. In ogni caso la consultazione on line dovrà essere garantita entro 30 giorni come indicato dalla citata comunicazione.

Oltre a quanto sopra indicato, la Ditta aggiudicataria si impegna a fornire, a titolo gratuito, tutti gli ulteriori servizi aggiuntivi dalla stessa indicati in sede di offerta e che faranno parte integrante e sostanziale del contratto.

L'elenco delle riviste indicate nel presente Capitolato è meramente orientativo e rappresenta i fabbisogni attuali dell'Azienda Sanitaria.

In tutti i casi la Ditta Commissionaria non potrà pretendere variazioni della percentuale di commissione pattuita in sede di gara.

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia si richiama l'art. 106 del D.lgs. vo 50/2016.

Le quantità in parola potranno venire ulteriormente ridotte o modificate, rispetto all'oscillazione sopra indicata:

- nel caso di insufficiente disponibilità finanziaria conseguente a manovre di contenimento della spesa sanitaria operate dallo Stato o dalla Regione Veneto o di modifiche organizzative o dell'ambito territoriale di competenza dell'A.U.L.S.S.;
- in ragione delle effettive necessità dell'AULSS;

senza che per ciò il fornitore sollevi eccezioni al riguardo o abbia a pretendere compensi o indennità di sorta né variazioni peggiorative della percentuale di commissione pattuite in sede di gara.

COSTI MANODOPERA – ONERI AZIENDALI SICUREZZA - ONERI PER PREVENZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Ai sensi del comma 10 dell'art. 95 nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **ad esclusione delle offerte relative a forniture senza posa in opera e/o servizi di natura intellettuale.**

Con riferimento alla Legge 123/2007 e sue modifiche ed integrazioni e della determinazione dell'A.V.C.P. nr. 3 del 5 marzo 2008 e dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 09.04.2008 nr. 81 si precisa che la fornitura non comporta interferenze tra Stazione appaltante e fornitore e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del relativo Documento Unico di Valutazione dei Rischi. L'importo degli oneri di sicurezza per la prevenzione dei rischi da interferenza è quindi pari a zero.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 7

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari

**U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA****ART. 2 - DURATA DELLA FORNITURA**

Il contratto avrà durata biennale (abbonamenti dal 01.01.2018 al 31.12.2019).

La ditta aggiudicataria si impegna comunque a fornire l'annata completa di ogni periodico/rivista in abbonamento, anche nel caso in cui alcuni fascicoli venissero pubblicati in data posteriore alla scadenza del contratto e si impegna in ogni caso ad espletare tutti gli adempimenti, anche successivi alla scadenza del contratto, necessari al completamento delle forniture oggetto della presente gara. Pertanto fino all'esaurimento dell'abbonamento deve essere garantito l'accesso alla piattaforma.

Questa AULSS si riserva la facoltà insindacabile di risoluzione anticipata del contratto mediante p.e.c. con preavviso di 30 gg, senza per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**ELENCO DEI DOCUMENTI DA INVIARE
IN SEDE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

1. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, debitamente compilata e sottoscritta. La dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante "consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000". Alla dichiarazione dovrà essere allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La ditta ha facoltà sia di utilizzare l'allegato B) compilato in ogni sua parte, sia predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere;
 2. Copia della procura per comprovare i poteri di firma del soggetto diverso dal Legale Rappresentante;
 3. Il presente Capitolato sottoscritto per accettazione;
 4. **Attestazione (ricevuta di pagamento on line oppure scontrino lottomatica del pagamento effettuato in contanti)**, dell'avvenuto pagamento della contribuzione di € 20,00 riferita al C.I.G. n. _____ in base alle tariffe deliberate dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione all'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005; Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni disponibili sul portale <http://www.avcp.it/riscossioni.html> con le seguenti modalità:
 - online - Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione contributi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla documentazione di gara in originale o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.
- Nel caso di ATI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.**
5. Cauzione provvisoria come richiesto all'art. 7.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 – dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, nel caso si renda necessario il soccorso istruttorio questa U.L.S.S. fissa il termine di giorni 5 dal ricevimento della richiesta per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni mancanti, incomplete, irregolari con decorrenza dal ricevimento della richiesta.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 8

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

ART. 4 – VALUTAZIONE OFFERTE

La procedura negoziata avviene ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs n. 50/2016.

La valutazione delle offerte verrà effettuata complessivamente secondo il criterio del prezzo più basso con riferimento all'variazione % più conveniente (minor aumento/maggior sconto) ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, previa valutazione di corrispondenza di quanto offerto con quanto richiesto dal presente capitolato speciale.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

ELENCO DEI DOCUMENTI DA INVIARE IN SEDE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della valutazione di conformità della fornitura richiesta è richiesta la presentazione tramite il sistema M.E.P.A. di una relazione dettagliata attestante la descrizione della fornitura e del servizio proposto in conformità all'art. 1 del presente capitolato.

ART. 6 - OFFERTA

Il file excel "dettaglio tecnico economico" allegato alla presente RDO dovrà essere debitamente compilato con il dettaglio dei prezzi, e restituito sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

Il dettaglio tecnico economico dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- **DATI RELATIVI ALL'OFFERTA:**
- l'elenco dei titoli delle riviste con relative quantità, nello stesso ordine richiesto all'art. 1, con indicato il prezzo di copertina, riferito esclusivamente al formato on line, anno 2018, o in mancanza dell'anno precedente;
- **il ribasso o l'aumento, unico per tutti gli abbonamenti, sia italiani che esteri, che la ditta intende praticare per tutta la durata della fornitura, comprendenti tutti i servizi richiesti dal capitolato e quelli ulteriormente offerti;**
- % I.V.A. eventualmente a carico dell'Ente precisata per ciascun abbonamento;
- il prezzo per abbonamento (maggiorato o scontato della variazione proposta al punto precedente) I.V.A. compresa;
- il totale complessivo annuo I.V.A. esclusa
- il totale biennale (totale annuo x 2) I.V.A. esclusa
- **DATA, FIRMA E QUALIFICA DEL SOTTOSCRITTORE**

L'aumento o la diminuzione dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuta valida la variazione % espressa in lettere.

L'aumento o lo sconto percentuale si intende comprensivo di ogni spesa e si intende fisso ed invariato per tutto il periodo di contrattuale.

Non saranno ammesse e, pertanto, escluse dalla gara, offerte che contengano una percentuale di aumento sul prezzo di copertina pari o superiore al 1,00% (unica per tutte le riviste).

Il totale complessivo dell'offerta, necessario ai fini della previsione della spesa, dovrà essere determinato con applicazione del ribasso o dell'aumento percentuale ai prezzi 2018 di copertina per le riviste italiane in vigore alla data di pubblicazione della R.D.O. e ai prezzi di copertina 2018 trasformati in euro in base al cambio bancario rilevato dal "Sole 24 ore" del giorno corrispondente alla data di pubblicazione della R.D.O. per le riviste estere.

L'offerta dovrà essere completa di tutte le voci richieste. Non saranno accettate offerte parziali. Rettifiche

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 9

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

all'elenco saranno disposte solo dall'Aulss a seguito di segnalazioni di INESISTENZA del formato on line.

Qualora alcune quotazioni non siano disponibili dovrà essere utilizzato, ai soli fini della previsione della spesa, il prezzo di copertina riferito all'anno precedente.

Le condizioni economiche proposte in sede di offerta dovranno comprendere tutti i servizi richiesti nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché gli eventuali ulteriori servizi proposti gratuitamente dalla ditta in sede di gara e si intendono altresì comprensive di tutte le obbligazioni ed oneri posti a carico della ditta appaltatrice e previsti dal Capitolato medesimo.

L'offerta dovrà avere validità per un periodo di giorni 180 dalla scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta stessa.

L'offerta è immediatamente vincolante per il concorrente, mentre l'Azienda U.L.S.S. sarà obbligata solo dopo la deliberazione di aggiudicazione.

L'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera, si riserva il diritto di annullare/revocare/modificare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, anche nell'ipotesi intervenisse la definizione di una procedura centralizzata senza che per questo il partecipante/offerente possa avanzare pretesa di compenso/indennizzo per le spese sostenute.

L'Aulss si riserva, in particolare, di non aggiudicare la fornitura in caso di offerte superiori all'importo indicato o non rientranti nei parametri di prezzo nel frattempo eventualmente pubblicati dall'ANAC.

Non si procederà ad aggiudicazione per importi superiori a quelli eventualmente pattuiti da CONSIP S.p.A. per servizi e/o prodotti comparabili.

In caso di eventuali aggiudicazioni Consip relative a prodotti e/o servizi comparabili, successive all'aggiudicazione dell'AULSS 9 Scaligera, la ditta sarà tenuta ad adeguare il prezzo a quello eventualmente più basso ottenuto da Consip a pena di risoluzione del contratto.

L'Azienda ULSS si riserva altresì, di recedere dal contratto in base alle disposizioni di cui all'art. 15, comma 13 lettera b) del DL. 95/2012, convertito in L. 135/2012, senza che per ciò il fornitore abbia a pretendere indennizzi di sorta.

Il contratto sarà concluso con l'accettazione dell'offerta. Il documento di stipula generato dal Mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario. La ditta aggiudicataria conseguentemente ha l'onere di dimostrare all'Ente l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, ai sensi della Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16/12/2013.

La documentazione richiesta a comprova dell'avvenuto pagamento del bollo dovrà pervenire entro 5 gg dalla stipula in originale tramite posta ordinaria o tramite pec all'indirizzo protocollo.aulss9@pecveneto.it dichiarando che trattasi di copia conforme all'originale depositata presso la ditta.

Il mancato assolvimento del tributo comporterà la prescritta segnalazione, entro il termine di 30 giorni, alla competente Agenzia delle Entrate ai sensi degli artt. 19 e ss. del D.P.R. n. 642/1972.

La ditta appaltatrice con la sottoscrizione del contratto si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 ed in particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari".

ART. 7 - GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti dovranno allegare nella documentazione amministrativa richiesta, una garanzia fidejussoria, firmata digitalmente, di **€ 4.000,00** a favore dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta biennale. A scelta dell'aggiudicatario, la garanzia può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 10

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Si ricorda che l'importo della garanzia potrà essere ridotto percentualmente secondo le modalità previste dall'art. 93, comma 7.

I In tal caso, l'operatore economico deve specificare, in sede di presentazione dell'offerta, il possesso dei requisiti previsti dal citato articolo, documentandoli nei modi previsti dalla normativa vigente.

Nel caso di R.T.I., la riduzione è applicabile solo nella eventualità che tutte le imprese associate siano in possesso delle certificazioni previste

La garanzia provvisoria potrà essere escussa dall'ULSS:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto nel termine stabilito;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara negli altri casi previsti dalla legge.

Nel caso di R.T.I. o Consorzio, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del
- costituendo raggruppamento;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

ART. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA

E' richiesta cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs n. 50/2016. Ricorrendo le condizioni del comma 11 del citato articolo, l'eventuale esonero dal prestare cauzione definitiva è subordinato al miglioramento del prezzo dell'0,50%.

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALLE DITTE AGGIUDICATARIE

La ditta si impegna a produrre:

entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione:

- Dichiarazione relativa ai c/c dedicati e alle persone autorizzate ad operare sul conto a completamento dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dichiarata in sede di gara, ai sensi della L. 136/2010;
- Cauzione definitiva secondo quanto previsto all'art. 5 del presente capitolato;

entro 5 (cinque) giorni dalla stipula:

Dimostrazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
Eventuale documentazione necessaria per le verifiche antimafia.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 11

UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari

**U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA**

La ditta si impegna, altresì, qualora non sia già iscritta, alla richiesta di iscrizione all'elenco aziendale dei fornitori telematico tramite link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulsslegnago anche per i controlli sui requisiti soggettivi.

ART. 10 - MODALITA' DI ORDINAZIONE E CONSEGNA

La conferma dell'abbonamento a tutte le riviste verrà data per iscritto dal Servizio Risorse Umane/Formazione dell'Aulss 9 Scaligera.

La ditta dovrà attivare l'accesso on line di tutti gli abbonamenti richiesti entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta da parte del suddetto servizio e contestualmente dovrà fornire all'U.L.S.S. la documentazione comprovante, in modo inequivocabile, l'attivazione di tutti gli abbonamenti richiesti.

In caso di periodici irregolari o di ritardo di pubblicazione la ditta si impegna ad attivare gli abbonamenti entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 11 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI

Il controllo quantitativo, on-line, verrà effettuato dal Servizio di Biblioteca dell'Aulss con l'ausilio del tabulato riepilogativo periodico inviato dalla ditta. Lo stesso servizio provvederà tempestivamente a comunicare le riviste mancanti.

L'U.L.S.S. si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo delle riviste in ordine anche ai vizi apparenti ed occulti.

ART. 12 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'emissione delle fatture relative agli abbonamenti dopo l'attivazione dell'abbonamento stesso presso l'editore.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire tutta la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento e, quindi, l'avvenuta sottoscrizione degli abbonamenti presso l'editore.

Si procederà alla liquidazione di fatture solo dopo aver ricevuto la documentazione comprovante l'avvenuta sottoscrizione (pagamento) presso gli editori.

La fattura dovrà contenere, oltre ai dati obbligatori per legge, i seguenti dati:

- titolo della rivista, ISSN, periodicità e numero del fascicolo, editore,
- per le riviste italiane: prezzo di copertina espresso in Euro,
- per le riviste straniere: prezzo di copertina stabilito dall'editore per il mercato italiano in valuta e controvalore in Euro,
- percentuale di ribasso/aumento,
- prezzo finale.

Per le riviste straniere lo sconto o la maggiorazione dovrà essere applicato sul prezzo di copertina della rivista trasformato in Euro al cambio rilevato sul giornale quotidiano "Il Sole 24 Ore" del giorno di emissione della fattura.

Il fornitore è tenuto ad emettere la fatturazione in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati. A tal fine, la fattura dovrà riportare il numero dell'ordine ricevuto, nonché indicazioni o documentazione inerenti l'esecuzione della prestazione contrattuale (es. il numero di riferimento del documento di accompagnamento della merce; la nota dettagliata del servizio effettuato; il codice CIG, eventuale codice CUP, etc.). Codice IPA QYL7QO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato nel termine di 60 giorni decorrenti dal controllo/collaudo da cui risulti che le prestazioni sono state eseguite a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. I suddetti controlli/collaudi dovranno essere effettuati entro 30 giorni dalla data di protocollo di ricevimento delle fatture.

Il pagamento delle fatture è subordinato alla prescritta verifica di regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 12

UOC Servizio
Provveditorato Economato e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

di Regolarità Contributiva) in corso di validità, oppure, ove consentito dalle norme vigenti, alla presentazione di autocertificazione di regolarità contributiva.

Qualora si verificassero contestazioni sulla fatturazione, i termini di pagamento della fattura o di quella parte della fattura in contestazione, rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della contestazione.

In nessun caso, ivi compreso il ritardo di pagamento dei corrispettivi dovuti, il fornitore potrà sospendere la fornitura.

La Ditta appaltatrice si impegna a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti previsti dalla L. 136/2010.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della L. 136/2010, la Ditta appaltatrice, i subappaltatori e i sub contraenti a qualsiasi titolo interessati dalla fornitura oggetto di appalto devono utilizzare conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste italiane S.p.A., dedicati anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e saranno registrati sul/sui conto/i corrente/i dedicato/i indicato dalla Ditta.

ART.13 - CONTESTAZIONI E PENALITA'

In caso di mancata attivazione degli abbonamenti entro i termini richiesti all'art. 1 o di sospensione dell'accesso on-line per cause non imputabili alle tempistiche editoriali l'Amministrazione si riserva il diritto di applicare le seguenti penalità:

- penalità pari ad € 1%o dell'importo aggiudicato per ogni giorno di ritardo nell'avvio della piattaforma o del ripristino della stessa per un periodo massimo di 15 giorni trascorso il quale l'Aulss 9 si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione a titolo di penale;
- penalità pari al 10% del costo della rivista on line in caso di mancata attivazione dell'abbonamento entro i termini indicati al medesimo art. 1) o in caso di mancata visibilità della rivista stessa nel corso dell'anno di validità dell'abbonamento, salvo che la responsabilità di tali disservizi sia direttamente imputabile all'editore (eventualmente da dimostrarsi). Trascorsi i termini indicati all'art. 1 questa Aulss si riserva la facoltà di risolvere il contratto ed incamerare la cauzione a titolo di penale.

Delle penali applicate sarà data comunicazione alla Ditta Commissionaria a mezzo di "raccomandata A.R." o tramite PEC.

L'Azienda Sanitaria si riserva, inoltre, la facoltà di servirsi presso altre ditte, a suo insindacabile giudizio, ponendo a carico dell'aggiudicataria inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto, in caso di reiterato ritardo nell'attivazione delle riviste o in caso di difformità del servizio rispetto alle condizioni contrattuali di cui al presente capitolato.

L'Azienda Sanitaria si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto dopo due contestazioni scritte (formale diffida) relative all'esecuzione della fornitura e di incamerare il deposito cauzionale a titolo di penale, nonché il diritto di agire in separato giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

Non si farà luogo al pagamento di fatture finché la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute e alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

ART. 14 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietato cedere, a qualunque titolo, il contratto a pena di nullità, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda ULSS.

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente, l'azienda sanitaria si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 13

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

Per le vicende soggettive inerenti l'esecutore del contratto si rimanda all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. I pagamenti relativi ai servizi prestati dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

La Ditta appaltatrice si attiva, affinché nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, una apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. L'Azienda ULSS verificherà l'inserimento di detta clausola nei relativi contratti.

La Ditta appaltatrice e il subappaltatore che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda ULSS e la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto, o in altro subcontratto di cui all'Allegato 1, lett. a) del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementalmente della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

La stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese che hanno partecipato alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ulss potrà risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dall'art. 108, comma 1 del D. Lgs.vo 50/2016, e di quanto previsto all'art. 10, anche nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza o di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione della garanzia definitiva;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo alla ditta subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/4/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165"
- nel caso di violazione del patto di integrità e del protocollo di legalità;
- nel caso in cui le transazioni (rif. comma 8 – art. 3 – legge 136/2010) siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il contratto verrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore a mezzo PEC, nei casi previsti dai commi 2 dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e nel caso di cessione di contratto o subappalto non autorizzati.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni eseguite e non contestate.

Con la risoluzione del contratto l'Ulss potrà affidare la fornitura alla seconda classificata o in sua assenza a terzi, in danno all'impresa inadempiente a cui saranno addebitate le maggiori spese che l'Ulss dovrà sostenere,

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 14

UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

rispetto a quelle relative al contratto risolto.

Le somme necessarie saranno prelevate mediante incameramento della garanzia definitiva e da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti.

Con la risoluzione del contratto si procederà all'incameramento della garanzia definitiva a titolo di penale, fatto salvo il diritto di agire in separato giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

ART. 16 - GARANZIE E RESPONSABILITA'

Per le forniture di beni usualmente soggetti a garanzia l'offerente dovrà precisarne l'estensione, le modalità e i termini che comunque non possono essere inferiori a quelli previsti dal Codice Civile.

L'aggiudicatario assume, altresì, ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone o cose, arrecati all'U.L.S.S. o a terzi per fatto dell'aggiudicatario medesimo o dei suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

ART. 17 - FORO GIUDIZIARIO ESCLUSIVO

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Tribunale di Verona.

ART. 18 - ADEMPIMENTI IN APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E del PIANO TRIENNALE AZIENDALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al **Protocollo di legalità** sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7.9.2015 e successivi aggiornamenti ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il contratto che verrà stipulato a seguito dell'affidamento in oggetto sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto medesimo, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 (D.lgs. 159/2011). In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte dell'Azienda ULSS, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile. L'Azienda ULSS si riserva di valutare le cd. Informazioni supplementari atipiche – di cui all'art. 1 septies del decreto legge 6 settembre 1982, n. 629, convertito nella legge 12 ottobre 1982, n. 726, e successive integrazioni – ai fini del gradimento dell'impresa sub-affidataria, per gli effetti di cui all'articolo 11, comma 3, del D.P.R. n. 252/1998 (D.lgs. 159/2011).

Il contratto principale e i contratti di subappalto e sub contratti di cui all'allegato 1) lettera a) del "Protocollo di Legalità" stipulati in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'articolo 10 del D.P.R. 252/1998 (D.lgs. 159/2011) saranno sottoposti a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 11, comma 2 del D.P.R. medesimo.

L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera; gli strumenti contrattuali dovranno recepire tale obbligo, che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

E' vietato alle imprese aggiudicatarie di subappaltare o subaffidare a favore di aziende già partecipanti alla medesima gara.

La ditta deve essere in possesso della **condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo** e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 15

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari

**U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA**

esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. E' disposta l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione di cui al punto precedente.

Si agisce in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001.

La ditta si impegna al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli **obblighi di condotta** di cui al codice di comportamento dell'ex Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, del quale dichiara di aver preso visione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso Home » Amministrazione trasparente » Disposizioni generali » Atti Generali » Codice disciplinare e codice di condotta. La accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'EX Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale.

ART. 16 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale valgono le Condizioni Generali di Contratto relative a "Beni" e del relativo Capitolato Tecnico per la fornitura di libri, Prodotti Editoriali e multimediali stabilite dal M.E.P.A. per la partecipazione dei fornitori.

* * *

IL SOTTOSCRITTO (rappresentante legale)
(cognome e nome)
(luogo e data di nascita)
(residenza)
(carica all'interno della ditta)

DICHIARA

- Di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni del Capitolato Speciale e della lettera d'invito alla gara;
- Di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

Data, _____

Firma e qualifica del sottoscrittore

Il sottoscritto, _____, come sopra abilitato, dichiara altresì ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del cod. civ., di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni della lettera di invito e del Capitolato Speciale e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di accettare espressamente e specificatamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

- art. 1 "Oggetto e quantità della fornitura"; art. 2 "Durata della fornitura"; art. 4 "Valutazione offerte"; art. 6 "Offerta"; art. 8 "Cauzione definitiva"; art. 10 "Modalità di ordinazione e consegna"; art. 11 "Controlli qualitativi"; art. 12 "Modalità di fatturazione e pagamento"; art. 13 "Contestazioni e penalità"; art. 14 "Cessione del contratto e subappalto"; art. 15 "Risoluzione del contratto"; art. 17 "Foro giudiziario esclusivo"; art. 18 "Protocollo di Legalità e Adempimenti piano triennale aziendale di prevenzione della corruzione".

Data, _____

Firma e qualifica del sottoscrittore

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

Pag. 16

UOC Servizio
Provveditorato Economato e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari

Prodotto	Descrizione	EDITORE	Titolo	Autore	Prezzo di copertina 2018 riferito esclusivamente al formato on line o in mancanza quello dell'anno precedente	% di ribasso o aumento unica per tutti gli abbonamenti sia italiani che esteri comprendente tutti i servizi richiesti dal capitolato e quelli ulteriormente offerti	% I.V.A. eventualmente a carico dell'ente prestata per ciascun abbonamento	Prezzo dell'abbonamento maggiorato o scontato della variazione proposta I.V.A. compresa	Note
PUBBLICAZIONI	ACTA PSYCHIATRICA SCANDINAVICA	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	on line						
	ALLERGY	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	on line						
	AMBIENTE & SICUREZZA	NEW BUSINESS MEDIA SRL C/O ELSEVIER USA - JOURNALS	on line						
	AMERICAN JOURNAL OF OBSTETRICS & GYNECOLOGY	CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	on line						
	ANNALS OF INTERNAL MEDICINE	AMER COLL PHYSICIANS/%CUST SVC	on line						
	AMERICAN JOURNAL OF PSYCHIATRY	AMERICAN PSYCHIATRIC PUBLISHING SUBSCRIPTION DEPT.	on line						
	APPALTI E CONTRATTI - CON ACCESSO AL SITO APPALTI E CONTRATTI	MAGGIOLI SPA	on line						
	AMERICAN JOURNAL OF MEDICINE	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	on line						
	AMERICAN JOURNAL OF ROENTGENOLOGY	AMERICAN ROENTGEN RAY SOCIETY	on line						
	ASSOCIAZIONE ITALIANA DEGLI IGIENISTI INDUSTRIALI - MEMBERSHIP - ONLINE	ASSN ITALIANA IGIENISTI INDUST	on line						
	AMERICAN JOURNAL OF SURGICAL PATHOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	on line						
	ANESTHESIOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	on line						
	BOLLETTINO DI REGISTRAZIONE - TECNICA - ONLINE - EMAIL	LEGISLAZIONE TECNICA SRL	on line						
	ANIMAZIONE SOCIALE + NARCOMAFIE	GRUPPO ABILE PERIODICI SOLO PREPAGAMENTI	on line						
	COCHRANE LIBRARY - SITE LICENSE - DAL - ONLINE	JOHN WILEY & SONS LTD	on line						
	ARCHIVES OF DISEASE IN CHILDHOOD	BMJ PUBLISHERS	on line						
	CONSULENTE IMMOBILIARE - ONLINE	IL SOLE 24 ORE SPA	on line						
	ASSISTENZA INFERMIERISTICA & RICERCA (FORMERLY: RIVISTA DELL'INFERMIERE)	PENSIERO SCIENTIFICO	on line						
	CORRIERE GIURIDICO - ONLINE & INDEX	WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	on line						
	BRITISH MEDICAL JOURNAL	BMJ PUBLISHING GROUP SUBSCRIPTIONS AGENT ID 77265	on line						
	CHEST	CHEST AMERICAN COLLEGE OF CHEST PHYSICIANS	on line						
	DIFFICOLTA DI APPRENDIMENTO	EDIZIONI CENTRO STUDI ERICSSON	on line						
	CIRCULATION	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326 SUBSCRIPTION DEPARTMENT	on line						
	DIRITTO AMMINISTRATIVO C-W DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO CLINICAL CHEMISTRY & LABORATORY MEDICINE	GIUFFRÈ EDITORE SPA	on line						
	DISLESSIA	WALTER DE GRUYTER ERICSSON	on line						
	CDPRA PREMIUM FORMERLY MEDICINALI DONNA & DONNA : O & D - IL GIORNALE DELLE OSTETRICHE	EDIZIONI CENTRO STUDI ERICSSON	on line						
	DIABETES	EDRA LSWR S.P.A.	on line						
	EDILIZIA & TERRITORIO	SCUOLA ELEM ARTE OSTETRICA SRL	on line						
		AMERICAN DIABETES ASSOCIATION	on line						
		ABBONAMENTI RIVISTE	on line						

Provveditorato Economico
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Accilini

UOC Servizio Logistica

Prodotto	Descrizione	EDITORE	Titolo	Autore	Prezzo di copertina 2018 riferito esclusivamente al formato on line o in mancanza quello dell'anno precedente.	% di ribasso o aumento unica per tutti gli abbonamenti sia italiani che esteri comprendente tutti i servizi richiesti dal capitolato e quelli ulteriormente offerti	% I.V.A. eventualmente a carico dell'ente prestatore per ciascun abbonamento	Prezzo dell'abbonamento maggiorato o scontato della variazione proposta I.V.A. compresa	Note
	EPIDEMIOLOGIA E PREVENZIONE - ONLINE - SINGLE USER-INCL ONLINE SUPPLEMENTS	INFERENZE SCARL %SEGRETIARIA	on line						
	EUROPEAN HEART JOURNAL	OXFORD UNIVERSITY PRESS JOURNALS MARKETING	on line						
	EUROPEAN RADIOLOGY - ONLINE - ENHANCED ACCESS	SPRINGER VERLAG GMBH GERMANY	on line						
	GIMPOS	PENSIERO SCIENTIFICO	on line						
	EVIDENCE-BASED NURSING - ONLINE - UP TO 3000 FTE - SINGLE SITE ACCESS	BMJ PUBLISHING GROUP	on line						
	INFORMATORE FARMACEUTICO	EDRA LSWR S.P.A.	on line						
	FORO ITALIANO	G GIAPPICHELLI EDITORE SRL	on line						
	JOURNAL OF BONE & JOINT SURGERY AMERICAN VOLUME	JOURNAL OF BONE AND JOINT SURGERY - US VOLUME	on line						
	JOURNAL OF HEPATOLOGY	ELSEVIER JOURNALS CUSTOMER SERVICES DEPARTMENT	on line						
	GIURISPRUDENZA ITALIANA - ONLINE	WOLTERS KLUWER ITALIA GIURIDIC	on line						
	JOURNAL OF THE AMERICAN GERIATRICS SOCIETY	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	on line						
	GLI INFERMIERI DEI BAMBINI	SOC ITALIANA SCIENZE INFER PED	on line						
	JOURNAL OF UROLOGY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	on line						
	GUIDA AL LAVORO - ONLINE & BINDER	IL SOLE 24 ORE SPA	on line						
	JOURNAL OF VASCULAR SURGERY	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	on line						
	I CARE	CENTRO RIEDUCAZIONE ORTOFONICA	on line						
	LANCET	THE LANCET PUBLISHING GROUP	on line						
	IGIENE ALIMENTI- DISINFESTAZIONE & IGIENE AMBIENTALE	EDRA SPA	on line						
	LARYNGOSCOPE	JOHN WILEY AND SONS LTD. SUBSCRIPTION DEPARTMENT AGENT 90379	on line						
	IGIENE SICUREZZA LAVORO - ISL - ONLINE	WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	on line						
	MEDICAL PHYSICS	AMERICAN INSTITUTE OF PHYSICS AIP	on line						
	IL FISCO PLATINO - INCL SUPPLEMENTS	WOLTERS KLUWER ITALIA PROF/ETI	on line						
	NEUROLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326	on line						
	IL FORO AMMINISTRATIVO	GIUFFRÈ EDITORE SPA	on line						
	GINECOLOGIA & GYNECOLOGY	LIPPINCOTT WILLIAMS AND WILKINS ACC 70001326	on line						
	IL LAVORO-RETE-PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ORGANIZZAZIONE SANITARIA ONLINE ONLY	GIUFFRÈ EDITORE SPA	on line						
	IL MASSIMARIO DEL FORO ITALIANO	FRG EDITORE	on line						
	ORTHOPEDIC CLINICS OF NORTH AMERICA	G GIAPPICHELLI EDITORE SRL	on line						
	IL SOLE 24 ORE - ONLINE	ELSEVIER USA - JOURNALS CUSTOMER SERVICE & FULFILLMENT	on line						
	PEDIATRICS	IL SOLE 24 ORE SPA	on line						
	L'OSPEDALE - MILAN ITALY	AMERICAN ACADEMY OF PEDIATRICS	on line						
		EDICOM	on line						

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

Allegato alla lettera invito

Modello "Dichiarazioni"

ALL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA (R.D.O.) TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA IN ABBONAMENTO ON LINE DI RIVISTE MEDICO SCIENTIFICHE E GIURIDICO AMMINISTRATIVE SU UNICA PIATTAFORMA DIGITALE PER UN PERIODO DI MESI 24 - COD CIG. _____**

Il/La sottoscritto/a _____

(cognome)

(nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)residente a: _____ (_____) in Via _____
(luogo) (prov.)n° _____, codice fiscale _____ in qualità di legale rappresentante/
procuratore (*specificare la qualifica*) dell'Impresa _____

con sede legale a _____, via _____, n. _____

codice fiscale partita IVA _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

- a) in qualità di ditta iscritta al M.E.P.A. per il bando pertinente con l'oggetto della presente procedura, di aver già dichiarato di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di essere in possesso del requisito professionale previsto dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016;
- b) di confermare, per quanto sopra, che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori e con quelli relativi alle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza, nonché l'impegno a rispettare gli obblighi di cui sopra per tutto il periodo contrattuale (esonero l'Azienda ULSS 9 – Scaligera da ogni responsabilità al riguardo);

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9veneto.it

Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

c) che in caso di aggiudicazione l'impresa si riserva di subappaltare, ai sensi dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le seguenti prestazioni nei limiti di importo previsti dall'articolo medesimo:

- 1 _____ per una quota del _____%
- 2 _____ per una quota del _____%
- 3 _____ per una quota del _____%

(in mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato)

N.B. Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, l'Azienda Ulss non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie;

d) di impegnarsi ad osservare, nei riguardi dei propri dipendenti o soci, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni contrattuali (esonero l'Azienda ULSS da ogni responsabilità al riguardo), anche in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché di condizioni di lavoro (legge 81/2008), nel corso dell'esecuzione contrattuale;

Per il R.T.C./Consorzio, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa facente parte del R.T.C., dal Legale Rappresentante del Consorzio; dal Legale Rappresentante della/e impresa/e consorziata/e indicata/e quale/i esecutrice/i della fornitura e corredate da copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità di ciascun firmatario.

DICHIARA INOLTRE:

- di aver preso conoscenza della natura dell'appalto, delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e sulla esecuzione del contratto, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di ritenere i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta presentata;
 - che i prodotti offerti corrispondono alle normative e direttive specifiche in materia di sicurezza e qualità;
 - che l'Impresa è in possesso delle autorizzazioni ministeriali previste dalla normativa per la produzione e/o commercializzazione dei prodotti offerti e si impegna a comunicare immediatamente all'Azienda ULSS 9 le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni medesime;
 - di mantenere valida ed impegnativa la propria offerta almeno per 180 gg dalla scadenza della data di presentazione delle offerte, fissato nell'invito e che l'offerta è giudicata remunerativa ed irrevocabile, per cui l'Impresa si impegna ad effettuare regolarmente la fornitura in caso di aggiudicazione;
 - che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, secondo quanto previsto dall'art. 95 – comma 10 del D.Lgs. 50/2016;
 - di acconsentire, ai sensi del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione di eventuale contratto;
 - che non esistono parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- oppure**

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

UOC Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

◆ che le parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono le seguenti:

_____ per le
 seguenti motivazioni:

- di essere a conoscenza e di accettare specificatamente tutte le clausole contenute nell'invito, nel Capitolato Speciale e nei documenti allegati;
- di essere a conoscenza e di accettare specificatamente le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta regionale del Veneto: <http://www.regione.veneto.it>; In applicazione all'art. 3 del citato Protocollo:
 - m.1** la ditta in caso di aggiudicazione si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.
 - m.2** di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-bis c.p., 319-ter, 319-quater, c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p. n1
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001;
- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Ex Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso Home » Amministrazione trasparente » Disposizioni generali » Atti Generali » Codice disciplinare e codice di condotta;
- di essere a conoscenza e di accettare specificatamente che la accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Ex Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale;
- che la ditta si impegna, qualora non ancora iscritta, ad iscriversi all'elenco dei fornitori aziendali accedendo al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulslegnago anche per le eventuali verifiche dei requisiti soggettivi;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 nr. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura territorialmente competente della

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

U.O.C. Servizio
 Provveditorato Economico e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari



U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA

notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Al fine di accedere ai pagamenti dovrà essere inviata la comunicazione dovuta ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e sue modifiche, dai soggetti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità, al Servizio Finanziario e Fiscale sede di Legnago tramite pec all'indirizzo: **protocollo.aulss9@pecveneto.it** tel. 0442-622497. Ai sensi del comma 9 dell'art. 3 della Legge 136/2010 l'impresa dovrà mettere in condizione la stazione appaltante di verificare il rispetto degli adempimenti prescritti. L'AULSS effettuerà i pagamenti nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;

- di accettare e di autorizzare espressamente che le comunicazioni inerenti la presente procedura vengano effettuate dall'U.L.S.S. 21 esclusivamente tramite M.E.P.A.. Si comunica in ogni caso che l'indirizzo della ditta è il seguente _____ p.e.c. _____ fax _____ tel _____;
- (eventuale)** che i prodotti oggetto della fornitura sono prodotti/commercializzati in privativa dalla sottoscritta impresa su tutto il territorio nazionale fino al _____ (Allegare dichiarazione del produttore);
- a titolo informativo, si elencano le aziende sanitarie presso le quali sono in corso le principali forniture/servizi oggetto di gara _____

data, _____

Il Legale Rappresentante

(firma digitale)

Allega, congiuntamente alla presente:

copia fotostatica non autenticata del documento di identità, in corso di validità

N.B.: in caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore dovrà essere allegata la relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di firma del sottoscrittore.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E LOGISTICA DI LEGNAGO

Via Gianella 1 – 37045 Legnago (VR)

DIRETTORE: dott. Marco Molinari – tel. 0442 622668 – e.mail: marco.molinari@aulss9.veneto.it

UOC Servizio
 Provveditorato Economato e Logistica
 Il Dirigente Responsabile
 Dott. Marco Molinari